






# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ** **Αρ. Φύλλου 243**

3 Μαρτίου 2003


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/5268α (1)

Έγκριση εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου του Προξενείου της Ελλάδος στην Ανδριανούπολη.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2594/24.3.98 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών», άρθρο 148 παρ. 5γ, 58.

2. Το 089/22/ΑΣ 360/9.10.2001 έγγραφο του Προξενείου Αδριανούπολης περί «εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου, της Αρχής.

3. Το Φ.078/229/ΑΣ 995/30.10.2001 έγγραφο της Γενικής Επιθεώρησης του Υπουργείου Εξωτερικών.

4. Την 1100383/1330/Α 0006/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/ τ.Β΄/31.10.2003) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εκποίηση του υπηρεσιακού αυτοκινήτου του Προξενείου της Ελλάδος στην Αδριανούπολη, μάρκας MURAT, τύπου KARTAL, έτος κατασκευής 1989, με αριθμό κυκλοφορίας 022 CU 611, αριθμό πλαισίου GTOFAS131 AF I 0347995, με αριθμό κινητήρα 131 AL 016 0326769 αρχικής αξίας Λιρών Τουρκίας 12.500.000, με αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Υλικού Β1401, με τίμημα που θα κριθεί συμφερότερο από τον Προϊστάμενο της Αρχής, για την διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Δεκεμβρίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ** — **ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

---

Αριθ. 2/69550/Α0024 (2)

Έγκριση εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Πρεσβείας της Ελλάδος στη Λευκωσία.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2594/24.3.98 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών», άρθρο 148 παρ. 5γ, 5δ.

2. Τα Φ9400/19/ΑΣ523/13.3.2002 και ΑΣ1857/ 25.10.2002 έγγραφα της Πρεσβείας Λευκωσίας περί εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου, της Αρχής.

3. Το Φ.078/104/ΑΣ 381/2.4.2002 έγγραφο της Γενικής Επιθεώρησης του Υπουργείου Εξωτερικών.

4. Την 1100383/1330/Α 0006/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/ τ.Β΄/31.10.2001) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εκποίηση του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Πρεσβείας της Ελλάδος στη Λευκωσία, τύπου

Mercedes 201/190E, τύπου SALOON, τετρακύλινδρο, 1996 κ.ε. ισχύος 90 HP, με έτος κτήσης 1991, αριθμό κυκλοφορίας 19CD10, αριθμό πλαισίου WDB242F918149, αριθμό κινητήρα 0000303357, αρχικής αγοραστικής αξίας Λιρών Κύπρου 11.349 και παρούσας αξίας 5.500 Λιρών Κύπρου, με αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Υλικού Β 18-08, με τίμημα που θα κριθεί συμφερότερο από τον Προϊστάμενο της Αρχής, για τη διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Δεκεμβρίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ — ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

Αριθ. 2/73401/Α0024 (3)

Έγκριση εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Πρεσβείας της Ελλάδος στη Σόφια.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2594/24.3.98 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών», άρθρο 148 παρ. 5γ, 5δ.

2. Τα Φ.088/8/ΑΣ 1628/18.9.2002 και Φ.088/11/ΑΣ 2017/18.11.2002 έγγραφα της Πρεσβείας Σόφιας περί εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου, της Αρχής.

3. Το Φ.078/281/ΑΣ 1128/20.9.2002 έγγραφο της Γενικής Επιθεώρησης του Υπουργείου Εξωτερικών.

4. Την 1100383/1330/Α 0006 /31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/ τ.Β΄/ 31.10.2001) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εκποίηση του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Πρεσβείας της Ελλάδος στη Σόφια τύπου Opel Omega caravan, με έτος κτήσης 1992, αριθμό κυκλοφορίας 07-12, αριθμό πλαισίου WOL000066P1151826, αριθμό κινητήρα 14312954, με προσθήκη κλιματιστικού μηχανήματος το 1994 (αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Υλικού Β 2547), αρχικής αγοραστικής αξίας Λέβα Βουλγαρίας 450.000 και παρούσας αξίας 1.500 Λέβα Βουλγαρίας, με αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Υλικού Β 2541, με τίμημα που θα κριθεί συμφερότερο από τον Προϊστάμενο της Αρχής, για την διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Δεκεμβρίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ — ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

Αριθ. 2/59026/Α0024 (4)

Έγκριση εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Πρεσβείας της Ελλάδος στο Λονδίνο.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2594/24.3.98 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών», άρθρο 148 παρ. 5γ, 5δ.

2. Το Φ089/ΑΣ1151/26.7.2001 έγγραφο της Πρεσβείας Λονδίνου περί εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου, της Αρχής.

3. Το Φ.078/185/ΑΣ 871/13.9.2001 έγγραφο της Γενικής Επιθεώρησης του Υπουργείου Εξωτερικών.

4. Την 1100383/1330/Α 0006 /31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/ τ.Β΄/31.10.2001), Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, περί αναθέσεις αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την εκποίηση του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Πρεσβείας της Ελλάδος στο Λονδίνο, τύπου Mercedes 260 SE, με έτος κτήσης 1988, αριθμό κυκλοφορίας 166D421, αριθμό πλαισίου WDB126020-2A-44-3026, αριθμό κινητήρα 103941-22-012474, αρχικής αγοραστικής αξίας Λιρών Αγγλίας 18.273 και παρούσας αξίας που κυμαίνεται από 950 ως1050 Λιρών Αγγλίας, με αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Υλικού Β 2905, με τίμημα που θα κριθεί συμφερότερο από τον Προϊστάμενο της Αρχής, για την διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

2. Με την παρούσα καταργείται η αριθμ. 2/5268/ 19.2.2002, παρόμοια Κ.Υ.Α.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ — ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

Αριθ. 2/57638/Α0024 (5)

Έγκριση εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Μόνιμης Αντιπροσωπείας στη Δυτικοευρωπαϊκή Ένωση.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2594/24.3.98 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών», άρθρο 148 παρ. 5γ, 5δ.

2. Το Φ084/ΑΣ 205/23.5.2002 έγγραφο της Μον. Αντιπροσωπείας Δ.Ε.Ε περί εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου, της Αρχής.

3. Το Φ.078/192/ΑΣ 718/13.6.2002 έγγραφο της Γενικής Επιθεώρησης του Υπουργείου Εξωτερικών.

4. Την 1100383/1330/Α 0006/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/τ.Β΄/ 31.10.2001) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εκποίηση του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Μόνιμης Αντιπροσωπείας στη Δυτικοευρωπαϊκή Ένωση τύπου Mercedes E 200, έτος κτήσης 1995, με αριθμό κυκλοφορίας CDF857 αριθμό πλαισίου WDB210035-IA-035498, με αριθμό κινητήρα 111942-00-004207, αρχικής αξίας Φιορινιών Ουγγαρίας 8.134.644 και παρούσας αξίας που κυμαίνεται από 7.000 ως 8.000 Φιορινιών Ουγγαρίας, με αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Υλικού Α 32-2, με τίμημα που θα κριθεί συμφερότερο από τον Προϊστάμενο της Αρχής, για την διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ — ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

---

Αριθ. 2/63107/Α0024 (6)

Έγκριση εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Πρεσβείας της Ελλάδος στο Μεξικό.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2594/24.3.98 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών», άρθρο 148 παρ. 5γ, 5δ.
2. Το Φ085.19/ΑΣ 412/24.6.2002 έγγραφο της Πρεσβείας Μεξικού περί εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου, της Αρχής.
3. Το Φ.078/263/ΑΣ 1089/20.9.2002 έγγραφο της Γενικής Επιθεώρησης του Υπουργείου Εξωτερικών.
4. Την 1100383/1330/Α 0006/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/τ.Β΄/ 31.10.2001) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εκποίηση του υπηρεσιακού αυτοκινήτου της Πρεσβείας της Ελλάδος στο Μεξικό τύπου Mercury Grand Marquis, με έτος κτήσης 1992, αριθμ. κυκλοφορίας 03BP, αριθμό πλαισίου 2MECM75W2NX747811, αριθμό κινητήρα 2MECM75W2NX747811, αρχικής αγοραστικής αξίας Δολαρίων Η.Π.Α. 19.600 και παρούσας αξίας 3.500 Δολαρίων Η.Π.Α., με αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Υλικού Β 3505, με τίμημα που θα κριθεί συμφερότερο από τον Προϊστάμενο της Αρχής, για την διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ — ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

---

Αριθ. 2/59025/Α0024 (7)

Έγκριση εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου του Γενικού Προξενείου της Ελλάδος στη Φιλιππούπολη.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2594/24.3.98 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών», άρθρο 148 παρ. 5γ, 5δ.
2. Το Φ089/79/ΑΣ 16/19.10.2001 έγγραφο του Γενικού Προξενείου Φιλιππούπολης περί εκποίησης του υπηρεσιακού αυτοκινήτου, της Αρχής.
3. Το Φ.078/190/ΑΣ 838/27.8.2001 έγγραφο της Γενικής Επιθεώρησης του Υπουργείου Εξωτερικών.
4. Την 1100383/1330/Α 0006/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/ τ.Β΄/31.10.2001) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την εκποίηση του υπηρεσιακού αυτοκινήτου του Γενικού Προξενείου της Ελλάδος στη Φιλιππούπολη, τύπου OPEL OMEGA CD (16V) 1998 cc, με έτος κτήσης 1996, αριθμό πλαισίου WOLOOOO 26V 1135945, αριθμό κινητήρα X20XEV14311560, αρχικής αγοραστικής αξίας Λέβα Βουλγαρίας 10.868.000 και παρούσας αξίας 6.000 Λέβα Βουλγαρίας, με αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Υλικού Α 0128, με τίμημα που θα κριθεί συμφερότερο από τον Προϊστάμενο της Αρχής, για την διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου.
2. Με την παρούσα καταργείται η αρίθμ. 2/5268β/ 19.2.2002, παρόμοια Κ.Υ.Α.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ — ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

---

Αριθ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/7673 (8)

Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Μουσείου Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 περιπτ. ι΄ και 2 περ.δ του άρθρου 4 του Ν. 2557/1997 « Θεσμοί, μέτρα και δράσεις πολιτιστικής ανάπτυξης» (ΦΕΚ Α΄ 271).
2. Τις διατάξεις της παρ. 24 του άρθρου 19 του Ν. 2947/2001 «Θέματα Ολυμπιακής Φιλοξενίας, Έργων Ολυμπιακής Υποδομής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 228).
3. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 19 του Ν. 1735/1987 «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 195).
4. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 2362/95 «περί Δημοσίου Λογιστικού κ.λ.π.» (ΦΕΚ Α΄ 247).
5. Την αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ1/2/22875/31.10.2001 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΦΕΚ Β΄ 1480).
6. Την αριθμ. 1100383/1330/Α0006/31.10.2001 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β΄ 1485).
7. Το Π.Δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ Α΄57).
8. Το αριθμ. 886/7.2.2000 έγγραφο του προέδρου της ΔΕ του Μουσείου Κινηματογράφου Θεσ/νίκης.
9. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη 190.000 Ευρώ περίπου ετησίως, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού του Μουσείου Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης (ΚΑΕ 21/110/3232 «Απόδοση του ειδικού φόρου σε δικαιούχους φορείς και διάθεση αυτού για την ενίσχυση της κινηματογραφικής τέχνης» και 21/110/2529 «Επιχορηγήσεις σε λοιπά πολιτιστικά ιδρύ-

ματα»), χωρίς αύξηση της σχετικής επιχορήγησης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται ο Εσωτερικός Κανονισμός του Μουσείου Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 1

Σύσταση του Μουσείου-Σκοπός

Με τη διάταξη της παραγράφου 2 του άρθρου 4 του Ν. 2557/1997 (ΦΕΚ Α΄ 271) ιδρύεται ως αυτοτελές τμήμα του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου «Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης» (Φ.Κ.Θ.) το Μουσείο Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης (Μ.Κ.Θ.). Σκοπός του Μουσείου είναι η συγκέντρωση, διάσωση και μουσειολογική προβολή των στοιχείων της κινηματογραφικής ζωής της χώρας. Στο πλαίσιο του σκοπού αυτού το Μουσείο μεριμνά για τη μελέτη και τεκμηρίωση υλικού σχετικού με την κινηματογραφική τέχνη καθώς και για την οργάνωση ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε συνεργασία με άλλους συναφείς φορείς.

Άρθρο 2

Όργανα Διοίκησης

1. Το Μουσείο εποπτεύεται από επταμελή Διοικούσα Επιτροπή με τετραετή θητεία,η οποία παρατείνεται μέχρι διορισμού νέας και διευθύνεται από τον Διευθυντή.

Η Διοικούσα Επιτροπή διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού. Ένα μέλος της προτείνεται από τον Υπουργό Μακεδονίας- Θράκης. Με την ίδια απόφαση ορίζονται ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Μουσείου.

2. Η Διοικούσα Επιτροπή ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Παρακολουθεί την επιστημονική και διοικητική λειτουργία του Μουσείου.

β) Εγκρίνει το πρόγραμμα δράσης του Μουσείου.

γ) Εισηγείται τον εσωτερικό κανονισμό, ο οποίος ορίζει τα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία των υπηρεσιών του Μουσείου και εγκρίνεται από τον Υπουργό Πολιτισμού.

δ) Διαχειρίζεται την περιουσία των υπηρεσιών του Μουσείου σύμφωνα με τον κανονισμό και τους στόχους του.

ε) Αποδέχεται δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες προς το Μουσείο.

στ) Αποφασίζει για αγορές, που γίνονται για τον εμπλουτισμό των συλλογών του Μουσείου, για ανταλλαγές ή παραχωρήσεις συλλεκτικής αξίας αντικειμένων του και για δανεισμό ή πωλήσεις αντικειμένων των συλλογών του.

ζ) Συντάσσει τον Απολογισμό του προηγούμενου οικονομικού έτους, καθώς και τον Προϋπολογισμό του επόμενου.

η) Συγκροτεί καλλιτεχνικές, τεχνικές ή άλλες συμβουλευτικές επιτροπές για ειδικά θέματα από μέλη της Διοικούσας Επιτροπής ή και άλλα πρόσωπα που έχουν σχετική εμπειρία και γνώσεις.

Ειδικότερα στις επιμέρους επιτροπές που συγκροτούνται με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής για την μελέτη και επεξεργασία ειδικών θεμάτων και την υποβολή σχετικής εισήγησης σε αυτήν, μετέχουν μέλη της Διοικούσας Επιτροπής, ο Διευθυντής, στελέχη του Μουσείου ή άλλα πρόσωπα που έχουν ιδιαίτερες γνώσεις ή εμπειρία για το υπό εξέταση ζήτημα.

3. Η Διοικούσα Επιτροπή συνεδριάζει τακτικά μετά από πρόσκληση του Προέδρου τουλάχιστον μια φορά το μήνα και έκτακτα αν τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της το ζητήσουν εγγράφως από τον Πρόεδρό της, ο οποίος καταρτίζει την Ημερήσια Διάταξη με τα θέματα της συνεδρίασης. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου τον αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Αντιπρόεδρος.

Η Διοικούσα Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα 4 από τα 7 μέλη της. Χρέη εισηγητή ασκεί ο Διευθυντής του Μουσείου ή μέλος της Διοικούσας Επιτροπής που ορίζεται από τον Πρόεδρό της σε ειδικές περιπτώσεις. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των παρόντων και με απόλυτη πλειοψηφία των μελών της Διοικούσας Επιτροπής όταν αφορούν στον προϋπολογισμό του Μουσείου, τον απολογισμό της επίσημης δραστηριότητάς τους και σε τυχόν τροποποιήσεις του παρόντος κανονισμού. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Με απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της Διοικούσας Επιτροπής εγκρίνεται ο Προϋπολογισμός του Μ.Κ.Θ., ο Απολογισμός της ετήσιας δραστηριότητας και ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Μουσείου, που υποβάλλεται στον Υπουργό Πολιτισμού προς έγκριση και έκδοση απόφασης.

4. Ο Διευθυντής του Μ.Κ.Θ, έχει τις εξής αποκλειστικές αρμοδιότητες:

α) Αποφασίζει για το σχεδιασμό, την προετοιμασία, οργάνωση και εκτέλεση όλων των εκδηλώσεων του Μ.Κ.Θ. και εγκρίνει τις επί μέρους δαπάνες στο πλαίσιο του προϋπολογισμού του.

β) Σχεδιάζει τον επιστημονικό, ερευνητικό προγραμματισμό του Μ.Κ.Θ., σύμφωνα με τους σκοπούς του.

γ) Εισηγείται για τον εμπλουτισμό των συλλογών του Μ.Κ.Θ. από αγορές, δωρεές, κληρονομιές, δάνεια.

δ) Εισηγείται στη Διοικούσα Επιτροπή τον προϋπολογισμό του Μ.Κ.Θ.

ε) Καταρτίζει και εισηγείται στη Διοικούσα Επιτροπή τον οικονομικό και διοικητικό απολογισμό του Μ.Κ.Θ.

στ) Παρακολουθεί, συντονίζει και ελέγχει τη λειτουργία των τμημάτων του Μ.Κ.Θ.

ζ) Εισηγείται προς τη Διοικούσα Επιτροπή τις προσλήψεις του διοικητικού προσωπικού, το είδος και τους όρους των συμβάσεων.

η) Εισηγείται προς τη Διοικούσα Επιτροπή τη σύναψη συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου ή συμβάσεων έργου με το καλλιτεχνικό ή τεχνικό προσωπικό, τους ειδικούς συνεργάτες και καθορίζει τους όρους των ανωτέρω συμβάσεων.

θ) Επιβλέπει την εκτέλεση των αποφάσεων της Διοικούσας Επιτροπής, των νόμων και του Εσωτερικού Κανονισμού, ασκεί όσες επί πλέον αρμοδιότητες του παραχωρεί η Διοικούσα Επιτροπή και έχει δικαίωμα εγκρίσεως λειτουργικών δαπανών στα πλαίσια του εγκεκριμένου από τη Διοικούσα Επιτροπή ετήσιου προϋπολογισμού.

ι) Μεριμνά για το έργο και ελέγχει την απόδοση του προσωπικού.

ια) Υποβάλλει προς έγκριση κάθε έτος απολογισμό των έργων του προς τη Διοικούσα Επιτροπή, η οποία κρίνει τη νομιμότητά τους.

ιβ) Συνεργάζεται με άλλα ομοειδή ιδρύματα του εσωτερικού και του εξωτερικού.

ιγ) Μεριμνά για την υλοποίηση των στόχων του Μ.Κ.Θ. και εισηγείται στη Διοικούσα Επιτροπή για κάθε σχετικό θέμα.

ιδ) Ο Διευθυντής έχει γενικότερα αρμοδιότητα για κάθε θέμα προγραμματισμού και λειτουργίας του Μ.Κ.Θ.

Άρθρο 3

Διάρθρωση Υπηρεσιών Μουσείου Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης

Για την αποτελεσματική ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του Μουσείου στο πλαίσιο των σκοπών του, λειτουργούν τα παρακάτω τμήματα ως εξής:

Α. Τμήμα Επικοινωνίας και Εκδηλώσεων, αρμόδιο για την επικοινωνία με το κοινό, τους φίλους του Μ.Κ.Θ. τον Τύπο και τα Μέσα Ενημέρωσης, καθώς και με άλλα παρεμφερή ιδρύματα και φορείς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό. Το Τμήμα είναι επίσης αρμόδιο για την διοργάνωση εκδηλώσεων εντός και εκτός του Μουσείου στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, την συμμετοχή του Μουσείου σε συνέδρια, την οργάνωση ειδικών εκθέσεων και κινηματογραφικών αφιερωμάτων, την έκδοση βιβλίων και εντύπων, την παραγωγή και διαχείριση υλικού προβολής και επικοινωνίας, και για τη διαχείριση του μουσειακού υλικού.

Το Τμήμα επίσης είναι αρμόδιο για την υποδοχή και ξενάγηση των επισκεπτών στο Μουσείο καθώς και την υποδοχή και γενικά φιλοξενία των προσκεκλημένων προσώπων καθώς και για την ομαλή λειτουργία του εκθεσιακού χώρου και την προστασία και ασφάλεια των εκθεμάτων. Είναι τέλος αρμόδιο για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων ερασιτεχνικής κινηματογραφικής δημιουργίας, καθώς και κινηματογραφικών προβολών εντός και εκτός του Μουσείου σύμφωνα με το πρόγραμμα δράσης.

Β. Τμήμα Βιβλιοθήκης-Ταινιοθήκης-Δισκοθήκης και Έρευνας, αρμόδιο για την συγκρότηση και λειτουργία βιβλιοθήκης, ταινιοθήκης και κινηματογραφικής δισκοθήκης για χρήση από το κοινό και τους ειδικούς ερευνητές.

Το Τμήμα είναι επίσης αρμόδιο για την σύνταξη και προώθηση ειδικών ερευνητικών προγραμμάτων σχετικών με τον Κινηματογράφο. Επίσης επιμελείται της αρχειοθέτησης φωτογραφιών και αφισών και του τρόπου έκθεσης του επιλεγμένου υλικού στους χώρους του Μουσείου ή και εκτός αυτού.

Γ. Τμήμα Τεχνικό και Συντήρησης Υλικού, αρμόδιο για την πλήρη καταγραφή και τεκμηρίωση του μουσειακού υλικού, την συντήρηση του μηχανολογικού και φιλμικού μουσειακού υλικού, την σύνταξη ευρετηρίων και καταλόγων, την δημιουργία αρχείου συναφών εντύπων, την ασφαλή αποθήκευση ή έκθεση του υλικού και την χρησιμοποίησή του εντός και εκτός του Μουσείου, την χορήγηση αντιγράφων ή αποσπασμάτων αρχειακού κινηματογραφικού υλικού του Μουσείου, τον δανεισμό μηχανών, ταινιών κλπ. και εν γένει κινηματογραφικού υλικού. Έχει την ευθύνη για τη λειτουργία και την ασφάλεια των ηλεκτρικών, ηλεκτρονικών, μηχανολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων καθώς και την ευθύνη για την πλήρη ετοιμότητα και ομαλή λειτουργία των συστημάτων και συσκευών πυρόσβεσης και πυροπροστασίας του Μουσείου. Επίσης είναι αρμόδιο για την συντήρηση του κτιρίου και των εγκαταστάσεών του, καθώς και για την αντιμετώπιση προβλημάτων και θεμάτων που έχουν σχέση με τους συναφείς Οργανισμούς (ΟΤΕ, ΔΕΗ, ΟΑΘ,ΟΥΘ, ΟΛΘ, Δήμο Θεσσαλονίκης κλπ.).

Δ. Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης που είναι αρμόδιο για την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού, για την γραμματειακή εξυπηρέτηση της Δ.Ε., του Προέδρου της, του Διευθυντή του Μουσείου και των διαφόρων Επιτροπών, για την τήρηση αρχείου αλληλογραφίας και βιβλίου Πρωτοκόλλου εισερχομένων εγγράφων, για την τήρηση πρακτικών κατά τις συνεδριάσεις της Δ.Ε., για την σύνταξη εκθέσεων, για την ασφάλεια, φύλαξη και καθαριότητα των εγκαταστάσεων, καθώς και για κάθε συναφές θέμα σχετικό με την εύρυθμη λειτουργία του Μουσείου.

Άρθρο 4

Προσωπικό

1. Για τις ανάγκες λειτουργίας του Μουσείου Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης προβλέπονται:

Α) Μια θέση Διευθυντού του Μουσείου, ο οποίος πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου ΑΕΙ και να έχει ειδική γνώση και εμπειρία στον τομέα του Κινηματογράφου ή μεταπτυχιακό τίτλο σε συναφές αντικείμενο.

Β) Δεκατρείς (13) θέσεις προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

α) επτά (7) θέσεις προσωπικού Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης και ειδικότερα: αα) τρεις (3) υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού με άριστη γνώση ξένης γλώσσας και χειρισμού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (άρθρο 4 Π.Δ. 50/2001), αβ) ένας (1) υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων (άρθρο 10 Π.Δ. 50/2001) με άριστη γνώση δύο ξένων γλωσσών και χειρισμό ηλεκτρονικού υπολογιστή, αγ) Δύο (2) υπάλληλοι με πτυχίο ΑΕΙ Φιλοσοφικής ή Αρχιτεκτονικής ή Πολιτικών Επιστημών με ειδίκευση στην μουσειολογία, την θεωρία ή την ιστορία της τέχνης ή τον Κινηματογράφο.

β) Μία (1) θέση προσωπικού Τεχνολογικής Εκπαίδευσης του κλάδου ΤΕ Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών (άρθρο 16 Π.Δ. 50/2001).

γ) Δύο (2) θέσεις προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) και ειδικότερα: Δύο (2) υπάλληλοι του κλάδου Διοικητικών - Γραμματέων με γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή(άρθρο 18 παρ. 4 του Π.Δ. 50/2001).

δ) Τρείς (3) θέσεις του κλάδου ΥΕ Βοηθητικού προσωπικού όπως ορίζεται στο άρθρο 25 του Π.Δ. 50/2001, για εργασίες θυρωρού, φυλάκων, μεταφοράς και ταξινόμησης εγγράφων και εν γένει αντικειμένων, αποθηκαρίου και άλλες συναφείς βοηθητικές εργασίες.

2. Η πρόσληψη του προσωπικού γίνεται κατά τις κείμενες διατάξεις μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Μουσείου και απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής.

3. Για τις ανάγκες λειτουργίας του Μουσείου είναι δυνατή η πρόσληψη επιπλέον προσωπικού για την κάλυψη παροδικών αναγκών με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου καθώς και η σύναψη συμβάσεων έργου για συγκεκριμένο έργο.

Άρθρο 5

Πώληση και διάθεση υλικού - Προμήθειες - Αγορές

1.Επιτρέπεται η πώληση αντιγράφων παλιού φιλμικού, φωτογραφικού ή γραφιστικού κινηματογραφικού αρχειακού υλικού του Μ.Κ.Θ. με τιμή που καθορίζεται με απόφαση της ΔΕ μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

Για κάθε περίπτωση μη διάθεσης (ή πώλησης) αντιγράφων αρχειακού κινηματογραφικού υλικού σε ενδιαφερομένους (αγοραστές) ή φορείς αποφαίνεται οριστικά η ΔΕ

μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση του Διευθυντή, εφόσον το ζητήσει ο ενδιαφερόμενος.

Για το φιλμικό αρχειακό κινηματογραφικό υλικό (κινηματογραφικά έργα, επίκαιρα, ελεύθερες λήψεις κ.λ.π.) καθορίζονται οι παρακάτω κατηγορίες.

Κατηγορία Α: Φιλμικό αρχειακό κινηματογραφικό υλικό με χρονική περίοδο λήψης προ του έτους 1940.

Κατηγορία Β: Φιλμικό αρχειακό κινηματογραφικό υλικό με χρονική περίοδο λήψης από το έτος 1940 έως το έτος 1949.

Κατηγορία Γ: Φιλμικό αρχειακό κινηματογραφικό υλικό με χρονική περίοδο λήψης από το έτος 1950 έως 20.4.1967.

Κατηγορία Δ: Φιλμικό αρχειακό κινηματογραφικό υλικό με χρονική περίοδο λήψης από 21.4.1967 έως 23.7.1974.

Κατηγορία Ε: Φιλμικό αρχειακό κινηματογραφικό υλικό με χρονική περίοδο λήψης από 24.7.1974 και μετά.

Σε περίπτωση πώλησης αντιγράφων αρχειακού κινηματογραφικού υλικού (φιλμικού, φωτογραφικού κ.λ.π.) μεγάλης ιστορικής ή αρχειακής αξίας, η τιμή θα καθορίζεται ελεύθερα μεταξύ Μ.Κ.Θ. και ενδιαφερομένου (αγοραστή) με βάση τις ισχύουσες τιμές για παρόμοιο υλικό στην Ελλάδα και στο εξωτερικό. Στην περίπτωση αυτή η τιμή καθορίζεται από την ΔΕ μετά από εισήγηση του Διευθυντή. Απαγορεύεται η μεταπώληση ή παραχώρηση του υλικού σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Μουσείου.

Το φιλμικό κινηματογραφικό υλικό όλων των κατηγοριών (Α,Β,Γ.Δ και Ε καθώς και αυτό μεγάλης ιστορικής ή αρχειακής αξίας) εκτιμάται ανά λεπτό προβολής.Σε περίπτωση πώλησης αντιγράφων μικρότερης διάρκειας του ενός λεπτού χρεώνεται όσο αντιστοιχεί σε χρόνο ενός λεπτού.

Τα αντίγραφα του αρχειακού κινηματογραφικού υλικού θα τυπώνονται σε συμβεβλημένα με το Μουσείο ιδιωτικά ή δημόσια εργαστήρια με τη φροντίδα του Μουσείου (ή του ενδιαφερόμενου) ή στα εργαστήρια του Μουσείου, τα δε έξοδα θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ενδιαφερόμενο (αγοραστή).

Σε Δημόσιες Υπηρεσίες, Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας (ΔΕΗ, Ο.Τ.Ε., κ.λ.π.) Δήμους και Κοινότητες, Πολιτιστικούς Συλλόγους και Σωματεία χορηγούνται μόνο με την καταβολή από τον ενδιαφερόμενο φορέα της δαπάνης και των εργαστηριακών εξόδων αντιγραφής τους εφόσον πρόκειται περί παραγωγής κινηματογραφικής ή τηλεοπτικής ταινίας χωρίς εμπορικούς σκοπούς. Και στις περιπτώσεις αυτές ισχύουν τα παραπάνω για μη μεταπώληση ή παραχώρηση του υλικού σε τρίτους χωρίς έγγραφη συγκατάθεση του Μουσείου. Σε ειδικές περιπτώσεις και για τους παραπάνω φορείς μπορούν να παραχωρηθούν αντίγραφα αρχειακού υλικού τελείως δωρεάν μετά από απόφαση της ΔΕ και υπό τους όρους που ορίζονται με αυτήν.

Σε κάθε περίπτωση χρησιμοποίησης αντιγράφων αρχειακού κινηματογραφικού υλικού του Μ.Κ.Θ., ο ενδιαφερόμενος (αγοραστής) ή φορέας υποχρεούται στην κινηματογραφική παραγωγή του (ή αναπαραγωγή) ή στο αντίστοιχο σύγγραμμα, άρθρο ή δημοσίευμά του, να αναφέρει με τρόπο εύληπτο ως φορέα προέλευσης του υλικού το Μ.Κ.Θ.

Σε περίπτωση ύπαρξης πολλαπλών κινηματογραφικών αντικειμένων ή υλικού αρχειακού χαρακτήρα (κινηματογραφικές ταινίες, φωτογραφίες, αφίσες κ.λ.π.) στο Μ.Κ.Θ., μπορεί το υλικό αυτό να πωληθεί σε ενδιαφερόμενους (αγοραστές) ή φορείς με απόφαση της ΔΕ μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση του Διευθυντή, με την οποία θα αιτιολογείται η πώληση και θα βεβαιώνεται ότι το προς πώληση υλικό δεν είναι χρήσιμο και αναγκαίο στο Μουσείο.

Με απόφαση επίσης της ΔΕ το Μουσείο μπορεί να διαθέτει παρόμοιο αρχειακό κινηματογραφικό υλικό δωρεάν ή έναντι συμβολικού τμήματος σε φορείς του Δημοσίου σε Δήμους και κοινότητες της χώρας σε Πολιτιστικούς Συλλόγους και Σωματεία της χώρας, σε Σχολεία και εκπαιδευτήρια κ.λ.π. Επίσης πολλαπλό κινηματογραφικό υλικό του Μουσείου αρχειακού χαρακτήρα, μπορεί να χρησιμοποιηθεί μετά από απόφαση της ΔΕ.

Φιλμικό αρχειακό υλικό δεν παραχωρείται για κανένα λόγο. Μπορούν να παραχωρηθούν μόνο αντίγραφα με βάση τις προαναφερόμενες τιμές και όρους ή VHS για μελέτη.

2. Οι προμήθειες και αγορές για τις ανάγκες του Μ.Κ.Θ. γίνονται από το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης μετά από ανάλογο αίτημα του ενδιαφερόμενου Τμήματος του Μουσείου. Η διαδικασία κινείται με ευθύνη του Διευθυντή του Μουσείου εντός των ορίων του εγκριθέντος Προϋπολογισμού και Προγραμματισμού δαπανών του Μουσείου και σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην αντίστοιχη απόφαση της ΔΕ που ενέκρινε την διάθεση του ποσού.

Καμμία δαπάνη δεν πραγματοποιείται αν η ΔΕ δεν εγκρίνει προηγούμενα τη διάθεση του ποσού. Κατ΄ εξαίρεση μπορούν να πραγματοποιούνται έκτακτες και κατεπείγουσες δαπάνες προβλεπόμενες με ειδικό κονδύλιο στον Προϋπολογισμό, ως το ύψος των 200.000 δρχ. κατά περίπτωση μετά από έγκριση του Διευθυντή. Το ποσό αυτό μπορεί να αυξάνεται με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής.

Η προμήθεια ή αγορά ειδών ή αντικειμένων μεγαλύτερης αξίας,γίνεται από τη ΔΕ μετά από γραπτή εισήγηση του Διευθυντή. Ο Πρόεδρος μπορεί να παραπέμψει το θέμα στη μόνιμη Επιτροπή Προμηθειών και Διάθεσης Υλικού προκειμένου να διερευνήσει το θέμα και να εισηγηθεί σχετικά.

Για τις περιπτώσεις αγοράς κινηματογραφικού-μουσειακού υλικού απ΄ ευθείας από ενδιαφερόμενους φορείς ή και πρόσωπα, απαιτείται υποβολή από τους ενδιαφερόμενους αναλυτικού πίνακα των προσφερομένων ειδών, στον οποίο περιγράφονται πλήρως τα προσφερόμενα είδη, η επιμέρους και συνολική δαπάνη, καθώς και οι προτεινόμενοι όροι αγοράς τους.

Οι προτάσεις αυτές, με γραπτή εισήγηση του Διευθυντή, υποβάλλονται στη ΔΕ προς λήψη απόφασης.

Ο Πρόεδρος της ΔΕ μπορεί να παραπέμψει το θέμα προ της συζήτησης στη μόνιμη Επιτροπή Προμηθειών και Διάθεσης Υλικού για να διερευνηθεί ανάλογα ή να εισηγηθεί τη σύσταση Ειδικής Εκτιμητικής Επιτροπής στην οποία είναι δυνατό να μετέχουν και υπηρεσιακά στελέχη καθώς και πρόσωπα εκτός Μουσείου.

3. Ο Προϋπολογισμός του Μ.Κ.Θ. καταρτίζεται από τον Διευθυντή και με εισήγησή του εισάγεται προς συζήτηση και έγκριση στη Διοικούσα Επιτροπή. Η έγκριση του Προϋπολογισμού γίνεται ως το τέλος Δεκεμβρίου εκάστου έτους.

Με τον Προϋπολογισμό καθορίζονται το είδος και η κατηγορία δαπανών καθώς και των εξόδων, το ύψος τους καθώς και η εισήγηση για τον τρόπο κάλυψης αυτών. Δαπάνη δεν γίνεται χωρίς να υπάρχει πίστωση στον Προϋ-

πολογισμό και χωρίς προηγούμενη έγκριση του Διευθυντή του Μ.Κ.Θ.

Σε περίπτωση που δεν επαρκεί μία εγκριθείσα πίστωση ο Προϋπολογισμός αναμορφώνεται από τη ΔΕ μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

Στο τέλος κάθε χρήσης με μέριμνα του Διευθυντή του Μ.Κ.Θ. καταρτίζεται Απολογισμός και Ισολογισμός ο οποίος εγκρίνεται από τη ΔΕ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Φεβρουαρίου 2003

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
**Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ**

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
**Σ. ΜΠΕΝΟΣ**

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
**ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ**

---

Αριθ. 3681 (9)

Συγχώνευση των Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Κορώνειας σε ενιαίο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) Κορώνειας» Νομού Θεσσαλονίκης.

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/1995 (Δ.Κ.Κ.).

2.Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 10 Ν. 2503/1997.

3. Τις συστατικές πράξεις των νομικών προσώπων του δήμου Κορώνειας με την επωνυμία:

1. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ (ΔΔ ΓΕΡΑΚΑΡΟΥΣ)

2. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ

3. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΒΑΣΙΛΟΥΔΙΟΥ

4. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΛΑΓΚΑΔΙΚΙΩΝ

4. Την αριθ. 129/2002 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου Κορώνειας.

5.Την αριθ. 5.631/26.7.2000 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Φ.Ε.Κ 1339/2000 τ.Β΄), περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή, στους προϊσταμένους Διευθύνσεων και προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

1. Τη συγχώνευση των τεσσάρων νομικών προσώπων με την επωνυμία Κ.Α.Π.Η. Κορώνειας (Δ.Δ. Γερακαρούς), Κ.Α.Π.Η. Αγίου Βασιλείου, Κ.Α.Π.Η. Βασιλουδίου και Κ.Α.Π.Η. Λαγκαδικίων του Δήμου Κορώνειας σε ενιαίο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) « στο δήμο Κορώνειας του Νομού Θεσσαλονίκης.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας, στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου Κορώνειας.

3. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Κορώνειας ύψους 30.000 Ευρώ τουλάχιστον.

β) Επιχορήγηση και κάθε άλλη παροχή του Κράτους, είτε απευθείας προς το Νομικό Πρόσωπο, είτε προς το Δήμο Κορώνειας για το Νομικό τούτο Πρόσωπο.

γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές , κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από το Νομικό Πρόσωπο.

ε) Έσοδα από τη συμβολική χρηματική συμβολή των μελών

στ) Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία .

ζ) και κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος.

4. Περιουσία του Νομικού Προσώπου είναι το σύνολο της περιουσίας των συγχωνευθέντων νομικών Προσώπων που είχε παραχωρηθεί από το Δήμο σ΄ αυτά ή έχει αποκτηθεί στη διάρκεια της προηγούμενης λειτουργίας τους.

5. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από διοικητικό συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 203 του Π.Δ. 401/1995.

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

7. Από τη δημοσίευση της απόφασής μας για τη συγχώνευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.), το νέο Νομικό Πρόσωπο στο οποίο συγχωνεύτηκαν τα άλλα υποκαθίσταται αυτοδικαίως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση, σε όλα εν γένει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευθέντων νομικών προσώπων εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο.

8. Από τη σύσταση του νέου νομικού προσώπου προκαλείται δαπάνη για το τρέχον και για τα επόμενα οικονομικά έτη ύψους 30.000 Ευρώ και έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κορώνειας οικονομικού έτους 2003 στον Κ.Α. 211.1α.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 6 Φεβρουαρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

---

Αριθ. 3682 (10)

Συγχώνευση των νομικών προσώπων του δήμου Κορώνειας σε ενιαίο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Πολιτιστικός και Αθλητικός Οργανισμός» στο δήμο Κορώνειας Νομού Θεσσαλονίκης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/1995 (Δ.Κ.Κ.).

2.Τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 10 Ν. 2503/1997.

3. Τις συστατικές πράξεις των νομικών προσώπων του δήμου Κορώνειας με την επωνυμία:

1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ

2. ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ

3. ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΑΡΔΑΜΕΡΙΟΥ
4. ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΓΕΡΑΚΑΡΟΥΣ
5. ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΛΑΓΚΑΔΙΚΙΩΝ
6. ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
7. ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΑΡΔΑΜΕΡΙΟΥ
8. ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΓΕΡΑΚΑΡΟΥΣ
9. ΚΕΝΤΡΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΛΑΓΚΑΔΙΚΙΩΝ

4. Την αριθ. 128/2002 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου Κορώνειας.

5.Την αριθ. 5.631/26.7.2000 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Φ.Ε.Κ 1339/2000 τ.Β΄), περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή, στους προϊσταμένους Διευθύνσεων και προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

1. Τη συγχώνευση των εννέα προσώπων με την επωνυμία

α) Δημοτική Φιλαρμονική Κορώνειας

β) Κέντρο Πολιτισμού και Περιβάλλοντος Αγίου Βασιλείου

γ) Κέντρο Πολιτισμού και Περιβάλλοντος Αρδαμερίου

δ) Κέντρο Πολιτισμού και Περιβάλλοντος Γερακαρούς

ε) Κέντρο Πολιτισμού και Περιβάλλοντος Λαγκαδικίων

στ) Κέντρο Αθλητισμού και Νεότητας Αγίου Βασιλείου

ζ) Κέντρο Αθλητισμού και Νεότητας Αρδαμερίου

η) Κέντρο Αθλητισμού και Νεότητας Γερακαρούς

θ) Κέντρο Αθλητισμού και Νεότητας Λαγκαδικίων στο δήμο Κορώνειας του Νομού Θεσσαλονίκης σε ενιαίο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Πολιτιστικός και Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κορώνειας» στο δήμο Κορώνειας του Νομού Θεσσαλονίκης.

2. Σκοποί του νομικού προσώπου είναι:

Στον τομέα του Πολιτισμού:

α) η δημιουργία και ανάπτυξη πνευματικής και καλλιτεχνικής κίνησης για την εξύψωση του μορφωτικού επιπέδου και την ψυχαγωγία των πολιτών.

β) η προαγωγή του μουσικού αισθήματος

γ) η εκμάθηση όλων των καλών τεχνών στους νέους με πιθανή επαγγελματική αποκατάσταση

δ) η οργάνωση και η λειτουργία δημοτικών βιβλιοθηκών, η υποστήριξη των βιβλιοθηκών των σχολείων και των ΚΑΠΗ του δήμου,

ε) Η ανάπτυξη της θεατρικής παιδείας

Στον τομέα του Περιβάλλοντος:

α) η γνωριμία με τη φύση και η ευαισθητοποίηση των πολιτών σε θέματα προστασίας του περιβάλλοντος και δημόσιας υγείας

β) η παροχή υποτροφιών σε άριστους σπουδαστές και η απονομή βραβείων σε άριστους μαθητές Γυμνασίου - Λυκείου

γ) η προώθηση αναπτυξιακών πρωτοβουλιών για την προστασία και την αναβάθμιση του περιβάλλοντος της περιοχής,

δ) ο σχεδιασμός, προγραμματισμός και υλοποίηση σχετικών με το περιβάλλον δραστηριοτήτων με την αξιοποίηση Κοινοτικών και Εθνικών πόρων μέσω προγραμμάτων και ευρύτερων συνεργασιών,

Στον τομέα του Αθλητισμού:

α) η οργάνωση, ο συντονισμός, η καθοδήγηση και η υλοποίηση των προγραμμάτων Μαζικού Αθλητισμού,

β) η κατάρτιση και υλοποίηση προγραμμάτων μέσα στα πλαίσια των γενικών κατευθύνσεων του Δήμου και της Πολιτείας σε συνεργασία με τους αθλητικούς συλλόγους, και τα σωματεία της περιοχής κ.α.

γ) η ενίσχυση και προώθηση κάθε προσπάθειας που αποβλέπει στην εμπέδωση και ανάπτυξη της Αθλητικής Ιδέας.

3. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου ύψους 66.000,00 € τουλάχιστον

β) έκτακτες επιχορηγήσεις ή παροχές από το κράτος

γ) κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές κληρονομιάς και κληροδοσίας

δ) έσοδα από διάθεση πραγμάτων ή υπηρεσιών

ε) πρόσοδοι από δική του περιουσία

στ) κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος

4. Περιουσία του Νομικού Προσώπου είναι το σύνολο της περιουσίας των συγχωνευθέντων νομικών Προσώπων που είχε παραχωρηθεί από το Δήμο σ΄ αυτά ή έχει αποκτηθεί στη διάρκεια της προηγούμενης λειτουργίας τους.

5. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από διοικητικό συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.3 του άρθρου 203 του Π.Δ. 401/1995.

6. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

7. Από τη δημοσίευση της απόφασής μας για τη συγχώνευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.), το νέο Νομικό Πρόσωπο στο οποίο συγχωνεύτηκαν τα άλλα υποκαθίσταται αυτοδικαίως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση, σε όλα εν γένει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευθέντων νομικών προσώπων εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο.

8. Από τη σύσταση του νέου νομικού προσώπου προκαλείται δαπάνη για το τρέχον και για τα επόμενα οικονομικά έτη ύψους 66.000 Ευρώ και έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κορώνειας οικονομικού έτους 2003 στον Κ.Α. 211.1β.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 6 Φεβρουαρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ